

漢検

受検繰越者の申し込みに関する留意事項

受検繰越者(以下繰越者とする)を含むお申し込みの際は、必ず以下の点にご留意ください。

申込条件について

人数	繰越者と新規志願者の合計が10名以上。 ※新規志願者…繰越者以外に、今回新たにお申し込みをされる方
----	---

申込書類の記入について

準会場受検・団体公開会場受検 共通

《郵送・FAXで申し込む場合》

◆**新規志願者数、繰越者数をそれぞれの欄にご記入・ご入力ください。**

例: 準会場受検
 新規志願者 準2級3名、3級4名
 繰越者 準2級3名の合計10名で申し込む場合

※「新規志願者数のみ」の欄には繰越者を含めずに記入してください。

※団体受検申込伝票の「繰越者」欄に記入または入力がない限り、今回繰り越しの権利の使用を希望しないものとみなし、検定料を請求します。

※繰越者のお申し込みは同一団体内で受検する場合のみ有効です。個人受検や会場番号が異なる団体への繰り越しはできません。

◆**インターネット(団体専用ページ)で申し込む場合**
 志願者情報を入力すると人数は自動で計算されます。

◆**インターネット(団体専用ページ)で申し込む場合**
 ◆**繰越者を含めて申し込む際は、志願者情報「有」申込をご選択ください。(志願者情報「なし」は受け付けできません。)**

※志願者情報「有」申込に必要な情報
 ⇒ 級別志願者数
 ・全志願者の「受検級」「氏名」「フリガナ」「生年月日(西暦)」「性別」

●志願者の情報を入力する画面で、氏名欄の横にある「繰越者」欄にチェック(☑)してください。

●「繰越者呼び出し」ボタンから繰越者を呼び出すこともできます。

◆**《団体受検申込伝票》**

受検級	A: 準会場		B: 団体公開会場	
	新規志願者数のみ	繰越者	新規志願者数のみ	繰越者
1	1級・準1級は公開会場のみ			
進1				
2				
進2	3	3		
3	4			
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
合計	7	3		

◆**インターネット(団体専用ページ)で申し込む場合**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、志願者情報「有」申込をご選択ください。(志願者情報「なし」は受け付けできません。)**

※志願者情報「有」申込に必要な情報
 ⇒ 級別志願者数
 ・全志願者の「受検級」「氏名」「フリガナ」「生年月日(西暦)」「性別」

●志願者の情報を入力する画面で、氏名欄の横にある「繰越者」欄にチェック(☑)してください。

●「繰越者呼び出し」ボタンから繰越者を呼び出すこともできます。

◆**準会場受検**

◆**《郵送・FAXで申し込む場合》**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、志願者情報「有」申込をご選択ください。(志願者情報「なし」は受け付けできません。)**

※志願者情報「有」申込に必要な情報
 ⇒ 級別志願者数
 ・全志願者の「受検級」「氏名」「フリガナ」「生年月日(西暦)」「性別」

◆**繰越者の志願者情報には、下記のとおり、繰り越しの権利を使用する旨を必ずご記入・ご入力ください。**

◆**《郵送で申し込む場合》**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、公開会場用願書の「協会使用欄」に「繰越者」と必ずご記入ください。**

準会場受検

◆**インターネット(団体専用ページ)で申し込む場合**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、志願者情報「有」申込をご選択ください。(志願者情報「なし」は受け付けできません。)**

※志願者情報「有」申込に必要な情報
 ⇒ 級別志願者数
 ・全志願者の「受検級」「氏名」「フリガナ」「生年月日(西暦)」「性別」

●志願者の情報を入力する画面で、氏名欄の横にある「繰越者」欄にチェック(☑)してください。

●「繰越者呼び出し」ボタンから繰越者を呼び出すこともできます。

◆**準会場受検**

◆**《郵送・FAXで申し込む場合》**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、志願者情報「有」申込をご選択ください。(志願者情報「なし」は受け付けできません。)**

※志願者情報「有」申込に必要な情報
 ⇒ 級別志願者数
 ・全志願者の「受検級」「氏名」「フリガナ」「生年月日(西暦)」「性別」

◆**繰越者の志願者情報には、下記のとおり、繰り越しの権利を使用する旨を必ずご記入・ご入力ください。**

◆**《郵送で申し込む場合》**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、公開会場用願書の「協会使用欄」に「繰越者」と必ずご記入ください。**

団体公開会場受検

◆**インターネット(団体専用ページ)で申し込む場合**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、志願者情報「有」申込をご選択ください。(志願者情報「なし」は受け付けできません。)**

※志願者情報「有」申込に必要な情報
 ⇒ 級別志願者数
 ・全志願者の「受検級」「氏名」「フリガナ」「生年月日(西暦)」「性別」

●志願者の情報を入力する画面で、氏名欄の横にある「繰越者」欄にチェック(☑)してください。

●「繰越者呼び出し」ボタンから繰越者を呼び出すこともできます。

◆**団体公開会場受検**

◆**《郵送で申し込む場合》**

◆**繰越者を含めて申し込む際は、公開会場用願書の「協会使用欄」に「繰越者」と必ずご記入ください。**

◆**協会使用欄**

◆**繰越者**

※上記の部分以外には「繰越者」の記入をしないでください。

※上記部分に「繰越者」の記入がない限り、今回繰り越しの権利の使用を希望しないものとみなし、検定料を請求します。