

検定試験の自己評価シート

自己評価実施日：平成29年10月6日

検定事業者名：公益財団法人 日本漢字能力検定協会

検定試験名：日本漢字能力検定(漢検)

【5段階評価の目安】

A：十分達成されている B：おおむね達成されている C：一部達成されている D：あまり達成されていない E：ほとんど達成されていない

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
<p>【評価の視点】 組織としての理念・目的が明確であり、検定試験を継続的・安定的に実施するために必要な組織体制や財務基盤を有するとともに、実施主体自身がPDCAサイクルに基づき、組織的・継続的に事業を改善していく組織となっていること。また、受検者や利用者(学校・企業等)への適切な情報公開と個人情報保護がなされていること。</p>						
1 実施主体	① 組織	1	○検定試験を実施する組織としての理念や目的が明確である。	<p>【目的】 当法人は、社会生活に必要な日本語・漢字の能力を高め、広く日本語・漢字に対する尊重の念と認識を高めるため、以下に掲げる事業を行い、我が国における生涯学習の振興を通じて日本文化の発展に寄与することを目的とする。</p> <p>【事業】 (1)日本語・漢字に関する普及啓発・支援 (2)日本語・漢字に関する調査及び研究 (3)日本語・漢字に関する能力育成 (4)その他この法人の目的を達成するために必要な事業</p> <p>[定款] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html</p>	A	PDCAサイクルに基づき継続的に改善を図る。
		2	○検定試験を実施することの社会的使命が明確である。	<p>当法人は、社会生活に必要な日本語・漢字の能力を高め、広く日本語・漢字に対する尊重の念と認識を高めるとともに、我が国における生涯学習の振興を通じて日本文化の発展に寄与するため「日本漢字能力検定」等の検定試験を行う。</p>	A	
		3	○検定試験を実施する組織(役職員体制、事務処理体制、作問体制、危機管理体制等)が、検定試験の目的、使命を達成するための組織として適切に構成されている。	<p><input checked="" type="checkbox"/>役職員体制 役職員の権限・職務は「責任権限規程」「職務分掌規程」等に定め、また各部門に担当理事を置き、体制を明確にしている。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>事務処理体制 円滑な検定試験の運営のため、担当(統括)部門を設置し、適切に事務処理を行う体制を整えている。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>作問体制 内外作問委員によって構成される作問委員会にて検討会議が開かれ、「審査基準」及び「作問規程」(非公開)に基づき、合議において検討・作成を行う体制を整えている。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>危機管理体制 「リスク管理規程」「リスク管理マニュアル」「緊急事態連絡先一覧」を定めるとともにリスク管理委員会により、リスクの極小化、危機への対応を行う体制を整えている。</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
		4	<p>○手続等に関する問い合わせ、試験後の問い合わせ先が設置され、受検願書やホームページ等に適切に公開されている。</p> <p>受検者や団体実施担当者からの問い合わせは、主として「お問い合わせ窓口」で対応している。問い合わせ先はパンフレットやweb等で公開している。</p> <p>お問い合わせ窓口：0120-509-315(無料) お問い合わせ時間：月～金 9:00～17:00(祝日・年末年始を除く) ※検定日とその前日の土・日は開設 ※検定日と申込締切日は9:00～18:00</p> <p>[お問い合わせ] http://www.kanken.or.jp/contact/ [よくある質問] http://www.kanken.or.jp/kanken/faq/</p>	A	
		5	<p>○目標(Plan)－実行(Do)－評価(Check)－改善(Action)というPDCAサイクルに基づき、組織的・継続的に事業を改善している。</p> <p>事業計画に基づき各事業を実行しつつ、受検者や団体実施担当者からの問い合わせ等を収集し、定期的に協会全体で共有している。その内容を各部門で精査・検討し、事業運営に生かしている。また、重要案件については主要会議体(理事会・評議員会)にて審議し、改善に向けた対策を講じている。</p>	B	
		6 他	○その他の特記事項等。		

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
1 実施主体	② 財務	7 ○実施主体の財務経理情報を備えている。(検定試験を継続して実施している場合には、複数年分。) (財務経理情報の例) 収支計算書、貸借対照表、財産目録等	<input checked="" type="checkbox"/> 備えている 事業計画書、事業報告書、収支予算書、正味財産増減計算書、貸借対照表、財産目録、監査報告書(会計監査) [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html <input type="checkbox"/> 備えていない	A	内部監査や外部監査のあり方を常に検証し、より精緻な監査体制の構築を目指す。
		8 ○財務経理担当者等に対する内部牽制体制が確立されている。	「経理規程」「決裁書運用規程」「公印取扱規程」等により複数の担当者と分掌することや監査を受けることにより不正を防止する運用ルールと内部牽制体制を整えている。	A	
		9 ○財務経理に関して、定期的または適宜監査を受けている。	<input checked="" type="checkbox"/> 受けている(<input checked="" type="checkbox"/> 内部監査、 <input checked="" type="checkbox"/> 外部監査、 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 受けていない(理由:)	A	
		10 該 【公益性のある実施主体の場合】 ○検定事業とその他の事業との関係や財務経理情報等の区分けが明確である。	公益活動を推進する一手段として検定事業を行っているため、区分会計を採用する制度的理由はないが、検定事業のPDCA分析のための内部資料として区分会計を実施している。	A	
		11 他 ○その他の特記事項等。			
	情報公開 ③その他 個人情報	12 ○情報公開する項目や方法などを明確に定めている。	「情報公開規程」「倫理行動ガイドライン」を定め、活動状況、運営内容及び財務状況等の情報を、主としてwebで公開している。 [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html	A	
		13 ○受検者の個人情報保護に関する方針やマニュアル等が整備されている。	「個人情報保護方針」を定め、webで公開している。また、「個人情報保護マネジメントシステム運用組織図」を定め、体制を整えている。 [個人情報保護方針] http://www.kanken.or.jp/privacy/	A	
		14 他 ○その他の特記事項等。	個人情報保護に関するプライバシーマークの認定を得ている。 [認定機関: 一般財団法人日本情報経済社会推進協会]	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
2 実施内容	【評価の視点】 検定試験の目的や内容が明確であり、これらと整合する適切な測定手法や審査・採点の基準等を有すること。					
	① 目的	15	○どのような知識・技能を測るかという検定試験の目的が明確である。	「日本漢字能力検定」は漢字能力を測定する技能検定であり、単に漢字を「読む」「書く」という知識量のみを測るのではなく、漢字の意味を理解し、文章の中で適切に使える能力も測定する。 [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/	A	
	② 内容	16	○検定試験の内容が以下の点で明確で、検定試験の目的にかなっている。 < 検定試験で測る具体的な知識・技能とその水準領域(分野)／対象層(受検資格等)／試験範囲／難易度／その他(特色等)	各級のレベル(対象学年等)、主な出題内容、受検資格、検定時間等をパンフレットやwebで明示している。 [各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html	A	受検の目安としてさらに分かりやすい内容での提供を目指す。
		17 該	【他に類似試験がある場合】 ○類似試験との関係性を学習者や利用者に分かりやすく示している。	審査基準の公表や実際の過去問題の公開により、学習者に判断材料を提供している。	B	
		18 該	【学校の単位認定や進学、就職等の際に活用される検定試験の場合】 ○当該検定試験と学校教育や職業能力との関係性が示されている。	各級の程度(例:3級は中学校卒業程度)について、パンフレットやweb等で示している。 また、全国の大学・短大・専修学校・高校における入試での評価指標として、あるいは単位認定に幅広く利用され、また企業においても、新卒採用や社員教育で活用されている。それらの情報もパンフレットやweb等で公開している。 [各級の出題内容と審査基準] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/	A	
19 該	【学校教育で活用される検定試験の場合】 ○学習指導要領等に準拠していることについての明確な説明等がなされている。	学習指導要領に配慮し、10級～5級までは小学校の各学年に担当された教育漢字を学年に沿って順に学び、これを踏まえて4級～2級までは中学・高校で習う常用漢字の力を養い、さらに準1級・1級で表外漢字(常用漢字表にない漢字)の理解を深められるよう、それぞれの意欲や能力によって、生涯学習として挑戦し続けられるようにしている。 【級のレベルと対象漢字数】(平成24年度第1回検定から改定) 1級:大学・一般程度(約6,000字)／準1級:大学・一般程度(約3,000字)／2級:高校卒業・大学・一般程度(2,136字)／準2級:高校在学程度(1,940字)／3級:中学卒業程度(1,607字)／4級:中学在学程度(1,322字)／5級:小学校6年生修了程度(1,006字)／6級:小学校5年生修了程度(825字)／7級:小学校4年生修了程度(640字)／8級:小学校3年生修了程度(440字)／9級:小学校2年生修了程度(240字)／10級:小学校1年生修了程度(80字) [各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html	A			

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
		20 該	【受験資格を制限する試験の場合】 ○年齢制限や事前の講座受講の有無等によって 受験資格が制限されている場合には、その合理的 な理由が示されている。		
		21 他	○その他の特記事項等。		

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
2 実施 内容	③ 手 段	22	○知識・技能の測定手法(筆記試験、CBT試験、実技試験、面接試験等)、審査・採点の基準が適切である。	測定方法として、筆記試験・CBT試験を実施している。「審査基準」に則って「読む」「書く」を中心に漢字を理解し、文章の中で適切に使える能力を判定している。解答は主として記述式であり、「採点基準」に基づき受検者1人に対して複数の採点者によって採点し、各級の「合格基準」を満たしている場合に合格とする。また、2～4級のみ一部マークシート方式を採用しており、機械による読み取りの後、エラーチェックをして判定を行っている。 [各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [採点基準] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/rating.html	A	検定試験の質の確保や継続的な改善を図るための調査・研究活動をより一層充実させる。
		23 該	【特にITなどの技術革新が著しい分野の場合】 ○内容や手段、認定基準(合格基準)等の見直しを一定期間ごとに行うなどの取組を、継続的に実施する体制となっている。	社会で必要とされる漢字の基準である常用漢字表の改定(2010年11月30日告示)に伴い、社会のニーズと協会の考える各級の内容・程度が一致するかどうかを詳細に検討し、一部の級で「審査基準」を改定した。改定した「審査基準」は平成24年度の検定から適用している。また、「審査基準」の範囲内で一定の能力を様々な角度から測定するため、問題内容・形式については、作問委員会にて継続的に見直しを行っている。 [常用漢字改定に伴う日本漢字能力検定の対応について] http://www.kanken.or.jp/kanken/guideline/	A	
		24 他	○その他の特記事項等。			
	④ そ の 他	25	○試験結果から得られるデータ等に基づき、検定試験の内容や測定手法、審査・採点基準等について、質の確保や継続的な改善を図っている。	常用漢字表、学習指導要領、教育界の動向、社会情勢等を注視し、常に「審査基準」「採点基準」「問題内容」等が適切であるかどうかの検討を行っている。そのため作問委員会において、1年間の検定実施実績のデータ分析及び振り返りと次年度の作問方針を検討する会議を行い、また有識者で構成する審議会によって第三者の意見を聴取し、作問上の規定等の適切性を検討し、逐次改善している。平成24年度に常用漢字改定に伴う審査基準の改定を行った。また、結果データを京都大学と共同で分析し、採点や継続学習に生かすための研究を行っている。	A	検定試験の質の確保や継続的な改善を図るための調査・研究活動をより一層充実させる。
		26 他	○その他の特記事項等。			

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
3 実施 手続	① 事前 準備	【評価の視点】 事前準備、事後対応を含め、適正かつ公正で透明性の高い検定試験の実施体制を有するとともに、受検手続を明確にした上で目的や内容、規模等に応じた適切な取組を行っていること。				
		27	○試験の実施規則・要項等の受検手続が定められている。	「実施規程」や受検手続きを定め、パンフレットやweb等で明示している。 [個人受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/personal/ [団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [漢検CBT] http://www.kanken.or.jp/kanken/cbt/ [準会場規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf	A	検定事業の安定と質の向上を最優先し、受検者や受検団体によってさらなる利便性の向上を目指す。
		28	○試験実施前の情報管理対策(情報管理マニュアルの整備や担当者への研修・注意喚起など)が講じられている。 (例) 試験問題、解答等の作成、印刷、搬送、保管	検定問題漏洩や機密情報漏洩のリスクに対する「リスク管理マニュアル」を定め、体制を整えている。 ☑試験問題、解答等の作成 作問委員及び審議委員と毎年契約締結時に機密保持について契約を取り交わしている。 ☑印刷 機密事項であるため、厳重なセキュリティレベルを担保できる印刷会社で行っている。 ☑搬送 問題等の送付物の受け渡し時に引渡書・受領書を取り交わしている。 ☑保管 問題等の送付物は到着後に枚数と内容を確認し、一切漏洩が発生しないよう鍵のかかる場所で保管することを「実施規程」で定めている。	A	
		29	○受検者に対し十分な出願期間が確保されている。	受検者や団体実施担当者が余裕をもって申し込めるよう、各回とも約2～3か月間の出願期間を設定している。設定にあたっては、受検者や団体実施担当者から寄せられる声を参考にしている。	A	
		30	○受検料の適正性・妥当性について点検・検証されている。	公益事業である検定事業を公平公正に、かつ安定的・継続的に運営するために必要な資金、将来的な改善や研究に必要な資金等を考慮しつつ、可能な限り低廉な価格となるよう考慮している。	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
		31 該	<p>【学校の単位認定や進学・就職等の際に活用される検定試験の場合】 ○児童・生徒等が不利益を被らないように、配慮がなされている。</p> <p>☑全ての児童・生徒・学生に対して公平に情報が提供されるよう配慮されている。全国の大学・短大・専修学校・高校における入試での評価指標あるいは単位認定の活用情報をwebで公開したり、パンフレットやポスターとして全国の学校や塾等に無料配布している。</p> <p>[調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/</p> <p>☑実施時期への配慮がされている。受検者が進学・就職の際に検定結果を活用できるよう、結果の返送期間を考慮して実施時期を設定している。設定にあたっては、受検者や団体実施担当者から寄せられる声を参考にしている。</p> <p>☑その他(団体受検では、実施団体の実情に合わせて受検できるよう各回ごとに複数日程を設定しており、検定日が選択できる。また、部活動の公式大会が重なった場合には次回に受検機会を繰り越す「特別欠席制度」を設け、受検者に配慮している。なお、CBT受検では、実施日と開始時間は会場によって異なるものの、概ね希望する時に受検することができる。)</p> <p>[団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [漢検CBT] http://www.kanken.or.jp/kanken/cbt/</p>	A	
		32 他	<p>○その他の特記事項等。</p> <p>郵送、FAX、インターネット、コンビニ、取扱書店等による申込方法を設け、受検者や実施団体の利便性に配慮した受け付けを行っている。 また、平成25年4月より「団体専用ページ」を設け、各種機能を充実させた。</p> <p>[個人受検(お申し込みから結果まで)] http://www.kanken.or.jp/kanken/personal/ [団体受検(団体専用ページについて)] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/dedicated.html</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
3 実施 手続	② 試験 実施	33 該	○試験監督業務のマニュアル等が定められており、試験実施会場・機関に事前に配付されており、試験監督者等の共通理解が図られている。	「会場運営の手引き(公開会場)」「準会場の手引き」「監督者の心得」等のマニュアルを作成して事前にすべての実施会場に配付し、会場責任者から試験監督者への説明や指導を行っている。	A	受検者の利便性向上と厳正・公平な検定運営の両立を目標に改善を図る。
		34 該	○受検者の本人確認は、顔写真を添付した受験票の用意や身分証による照合など、本人確認が確実に行われるよう講じられている。	受検者宅へ送達し、本人が持参した受験票の記載情報と、答案用紙の印字情報(氏名等を協会があらかじめ印字)が一致しているかを確認している。また準2級以上については受験票に顔写真を貼付させ、受検者と照合している。	A	
		35 該	○試験当日、天災や交通機関の遅延等があった場合には、試験開始時刻の変更や再受検の容認など、受検機会が確保について配慮されている。	自然災害のリスクに対する「リスク管理マニュアル」を定め、体制を整えている。また、「会場運営の手引き」に悪天候・公共交通機関の遅延への対応や災害などの緊急事態への対応方法を記載している。基本対応としては、直ちに協会への状況の連絡を求めた上で、協会から指示を行う。状況に応じて、検定開始時間の変更や別室受検、次回以降の検定への繰り越しまたは返金対応等、適切な措置を講じている。	A	
		36 該	○障がい者について、検定試験の目的や内容、規模等に応じた一定の配慮が考慮されている。	障がい者については、その状況に応じて答案用紙の拡大コピーや座席の配慮、時間延長等の対応を可能な限り行っている。	A	
		37 該	【試験監督者の外部委託等を行う場合】 ○外部受託者等(法人・個人等)を総括する責任者が配置されている。	外部受託者を統括する責任者として当協会職員を配置するとともに、外部受託者が各会場責任者を立てて実施している。	A	
		38 該	【試験監督者の外部委託を行う場合】 ○受検手続きに関する共通理解を図り、円滑に試験監督業務を遂行できるよう試験監督者への説明・研修が実施されている。	「会場運営の手引き(公開会場)」「準会場の手引き」「監督者の心得」等のマニュアルを作成して事前にすべての実施会場に配付し、会場責任者から試験監督者への説明や指導を行っている。	A	
		39 該	【コンピューターを使って行う試験の場合】 ○OIDとパスワード等で本人確認が行われている。	検定日当日に「申込確認メール(申込者に11桁の申込番号を発行)」と「本人確認書類(学生証・保険証・運転免許証等)」を持参してもらい、本人確認を行う。	A	
		40 該	【児童生徒や学生を対象とした検定試験の場合】 ○受検者の利便性確保の観点から、公平性を保った上で、試験実施会場として学校や民間教育施設等が活用されている。【期待】	以下の設置条件(※)を満たしている学校や団体を準会場として活用しており、受検者は自身が所属する学校や団体に受検できる。 ※設置条件 ・学校教育法に定める学校(専修・各種学校を含む)、各省庁所轄の学校および官公庁であること。 ・上記以外の団体(私塾や企業など)は、協会に準会場設置申請をして承認を得ること。 ・「準会場実施規程」に記載された全10項目を遵守することができる団体であること。 [団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [準会場規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
		41 該	<p>【試験実施会場として学校や民間教育施設等を活用している場合】 ○公平性・公正性が確保(試験日、試験監督の体制、試験会場に試験に関する掲示物が無いか等)されている。</p>	<p>「準会場実施規程」「準会場の手引き」に従い、厳格かつ公正に検定を実施することを定めている。(規程に違反した場合、当該準会場の受検者全員を失格とし、準会場の認定を取り消すことがある。)</p> <p>[準会場実施規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf</p>	A	
		42 他	○その他の特記事項等。	公開会場では低年齢者や高齢者、外国人等でも戸惑わないよう、氏名等のマーク記入は不要(協会にて全受検者分をあらかじめ印字)としている。	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
3 実施 手続	③ 事後 対応 等	43	○試験結果に関する一般情報(受検者数及びその構成、合格者数、合格率等)が、適切に公開されている。 webにて、「年間志願者数および合格者数の推移」「年度・回ごとの級別志願者数・合格者数」を公開している。 パンフレットにて、「級別の受検状況(受検者数・合格者数・合格率)」「年齢層別受検者数の割合」「小学生から高校生の受検会場の割合」等、各種データを公開している。 [年間志願者数および合格者数の推移] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/transition.html [年度・回ごとの級別志願者数・合格者数] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/result.html	A	受検者のニーズを把握し、有益な情報を提供しよう努める。	
		44	○受検者への学習支援の観点から、試験問題や正答が公開されている。 (ただし、試験の性質上、公開することができないものを除き、事後の作問等に影響を及ぼさない範囲で)	受検者には問題用紙と標準解答を渡している。なお、当日欠席者にも問題用紙と標準解答を後日送付している。また、志願者に対して学習支援の観点から、webやパンフレット等に問題例を掲載したり、毎年過去問題集を発行している。 [問題例] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/example.html		A
		45 他	○その他の特記事項等。	受検者や実施担当者に対して、インターネットによる合否結果サービスを検定日の約30日後より提供している。これはwebやパンフレット等で周知している。 [合否結果サービス] https://portal.kanken.or.jp/mobile/		A

【評価の視点】 検定試験の結果が、学習成果を示す指標として社会に適切に評価され、実際に活用されるため、検定事業者等において活用促進に向けた適切な取組を進めていること。						
4 検定 結果 の 活用 促進	検定 結果 の 活用 促進	46	○検定試験の結果を証明する合格証や認定証等が発行されている。	検定結果が次への学習につながるよう、受検者全員に「検定結果通知」を発行し、合格者には「合格証書」「合格証明書(2通)」を発行している。また、満点合格者には「満点賞状」や、家族で受検し合格した申請者には、「家族合格表彰状」を授与している。これらは当該回に限り無料発行しており、「合格証明書」は有料にて再発行が可能としている。	A	受検者のニーズを把握し、有益な情報を提供しよう努める。
		47	○合格証や認定証等が発行されている場合には、受検者が獲得した又は保持している知識・技能の内容が一見して判断し得る記載がある。	「検定結果通知」には得点・設問事項に対する結果詳細・正答率レーダーチャート・結果コメント・今後の勉強方法等を記載し、「合格証書」「合格証明書」には合格者名・合格級・年度回・合格認定日を記載している。これらはパンフレットやwebでサンプル(イメージ)を公開している。 [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/	A	
		48	○試験結果の活用に係るニーズを把握するための取組(受検者や利用者(学校・企業等)に対するアンケート調査等)が行われている。	全国の大学・短大・専修学校・高校に対して、「資格活用状況調査(入試評価・単位認定)」を毎年実施している。その他、企業に対しても、新卒採用や社員教育での資格活用状況に関するアンケートを適宜行っている。 [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/	A	
		49 他	○その他の特記事項等。			

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
5 継続的な学習支援	【評価の視点】 受検者の継続的な学習を支援するため、検定事業者等において適切な取組を進めていること。					
	継続的な学習支援	50	○段階的・継続的な学習をサポートする過去問題、類似問題などの参考となる資料が提供されている。	webで問題例(PDF形式)をダウンロードできるようにし、パンフレットにも問題例(抄録)を掲載している。 また、過去問題集をはじめとした各種教材も発行している。 [問題例] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/example.html	A	学習支援に関する教材制作や講座を実施し、さらなる充実を図る。
		51	○学習意欲の促進のため、受検者の知識・技能レベルなどの情報を提供している。	検定結果が次への学習につながるよう、受検者全員に「検定結果通知」を発行している。そこに得点・設問事項に対する結果詳細・正答率レーダーチャート・結果コメント・今後の勉強方法等を記載している。 [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/	A	
		52 他	○その他の特記事項等。	漢字学習に取り組んでいる方の努力を賞し、励みとしてもらうことを目的に、毎年度「日本漢字能力検定」において特に成績優秀な個人及び団体を表彰している。また、漢検上位級の合格を機に、さらに漢字・日本語の学習に励みたい方の研鑽・交流の場として、漢検生涯学習ネットワーク(1級・準1級合格者を対象にした会員組織)を設置している。 [成績優秀者表彰] http://www.kanken.or.jp/kanken/citation/ [漢検生涯学習ネットワーク] http://www.kanken.or.jp/kanken/lifelong/	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
6 情報公開	【評価の視点】 学習者や利用者(学校・企業等)に対して、パンフレットやインターネット等を活用して、検定試験の実施主体や目的、内容、規模等に関する情報が公開されていること。					
	1 実施主体	① 組織	○実施主体の「組織」に関する情報が公開されている。	webやパンフレット、その他(事務所備え置き等)で公開している。ただし、組織図は公開していない。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…組織の理念・目的 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:事務所備え置き)…組織規定(定款・寄付行為等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:事務所備え置き)…組織体制(組織図、役員構成、事務処理体制等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:事務所備え置き)…組織内容(事業計画書、事業報告書等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:受検票、協会書籍)…問い合わせ窓口(電話番号、電子メールアドレス等) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() [法人概要] http://www.kanken.or.jp/outline/ [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html [お問い合わせ] http://www.kanken.or.jp/contact/	A	公益法人のあり方について継続的に検証し、改善をはかる。
		② 財務	○実施主体の「財務」に関する情報が公開されている。	主としてwebで公開している。ただし、外部委託等の状況は公開していない。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:事務所備え置き)…財務経理情報(収支計算書、貸借対照表、財産目録等) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…外部委託等の状況について <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() 【該当項目がある場合】 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…検定事業とその他の事業との関係 [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html	A	
		③ 方針等	○実施主体の「情報公開や個人情報保護の方針等」に関する情報が公開されている。	主としてwebやパンフレットで公開している。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…情報公開の方針 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…個人情報保護の取組(方針等) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() [個人情報保護方針] http://www.kanken.or.jp/privacy/	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
6 情報公開	2 実施内容	① 目的	○検定試験の「目的」に関する情報が公開されている。 webやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…検定試験の目的(コンセプト) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/	A	受検者に分かりやすいよう継続的に改善をはかる。
		② 内容	○検定試験の「内容」に関する情報が公開されている。 webやパンフレット、募集要項、協会発行教材で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…検定試験の領域(分野) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…特色 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…検定試験の対象者(受検資格等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…試験範囲 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…難易度(合格率等) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() 【該当項目がある場合】 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…学校教育・職業能力との関係性 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…学習指導要領等への準拠の有無 [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/ [各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/	A	
		③ 手段	○検定試験の「手段」に関する情報が公開されている。 主としてwebやパンフレット、募集要項で公開している。ただし、受検のための講座受講の必要性及び関連情報の記載はない。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…検定試験の測定手法(筆記試験(多岐選択式、記述式等)、CBT試験、実技試験、面接試験等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…審査・採点基準やその変更点 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…試験問題の作成方法 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…合格点・設問別配点等 <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…講座受講の必要性及び関連情報(必要経費・受講時間数等) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() [各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
6 情報	3 実施 手続	① 事前 準備	○検定試験の「事前準備」に関する情報が公開されている。 webやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…受験手続(実施規則・要綱等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…出願期間・出願方法 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…受検料及び受検料以外に要する費用(合格証や認定証の発行手数料、登録料等) <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() [個人受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/personal/ [団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [漢検CBT] http://www.kanken.or.jp/kanken/cbt/ [よくある質問] http://www.kanken.or.jp/kanken/faq/	A	受検者の利便性を考慮して継続的に改善をはかる。
		② 試験 実施	○検定試験の「試験実施」に関する情報が公開されている。 主としてwebやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:受検票、マニュアル)…天災や交通機関遅延等への対応方針 <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他:受検票、マニュアル)…障がい者への配慮措置 <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他() [準会場実施規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf	A	
		③ 事後 対応	○検定試験の「事後対応」に関する情報が公開されている。 主としてwebやパンフレット、募集要項で公開している。試験問題と正答は協会書籍(過去問題集)として発行している。 <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット、 <input checked="" type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…試験結果に関する一般情報(受検者数及びその構成(年齢別、業種別等)、合格者数、合格率等) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input checked="" type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…試験結果に関する一般情報(経年) <input checked="" type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input checked="" type="checkbox"/> その他:協会発行教材)…試験問題と正答 <input type="checkbox"/> 公開(<input type="checkbox"/> web、 <input type="checkbox"/> パンフレット、 <input type="checkbox"/> 募集要項、 <input type="checkbox"/> その他)…その他 [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
公開	4 検定結果の利用促進	検定結果の利用促進	<p>○「検定結果の利用促進」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…合格証や認定証等 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…検定試験の結果活用に関する情報(学校・企業等での利用状況、合格者の活躍状況等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他(団体取組事例)</p> <p>[漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/ [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/ [合格体験記] http://www.kanken.or.jp/kanken/success/ [団体取組事例] http://www.kanken.or.jp/kanken/groupcase/</p>	A	継続的に情報を更新、提供する。
	5 継続的な学習支援	継続的な学習支援	<p>○検定試験の「継続的な学習支援」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項、協会発行教材で公開している。ただし、類似試験の有無や関係性や関連する学習機会の情報について記載はない。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…各級等の設定(上位級との関係等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…過去問題・類似問題等の情報 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…必要となる学習内容、合格までの標準的な学習時間 <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…類似試験の有無や関係性・受検者(不合格者)の現状の知識 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…技能レベル <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…関連する学習機会に関する情報 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他(成績優秀者表彰・生涯学習ネットワーク)</p> <p>[各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [問題例] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/example.html [成績優秀者表彰] http://www.kanken.or.jp/kanken/citation/ [漢検生涯学習ネットワーク] http://www.kanken.or.jp/kanken/lifelong/</p>	A	