

検定試験の自己評価シート

自己評価実施日:平成28年1月25日

検定事業者名:公益財団法人 日本漢字能力検定協会

検定試験名:日本漢字能力検定

【5段階評価の目安】

A:十分達成されている B:おおむね達成されている C:一部達成されている D:あまり達成されていない E:ほとんど達成されていない

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
<p>【評価の視点】 組織としての理念・目的が明確であり、検定試験を継続的・安定的に実施するために必要な組織体制や財務基盤を有するとともに、実施主体自身がPDCAサイクルに基づき、組織的・継続的に事業を改善していく組織となっていること。また、受検者や利用者(学校・企業等)への適切な情報公開と個人情報の保護がなされていること。</p>						
1 実施主体	① 組織	1	○検定試験を実施する組織としての理念や目的が明確である。	<p>【目的】 当法人は、社会生活に必要な日本語・漢字の能力を高め、広く日本語・漢字に対する尊重の念と認識を高めるため、以下に掲げる事業を行い、我が国における生涯学習の振興を通じて日本文化の発展に寄与することを目的とする。</p> <p>【事業】 (1)日本語・漢字に関する普及啓発・支援 (2)日本語・漢字に関する調査及び研究 (3)日本語・漢字に関する能力育成 (4)その他この法人の目的を達成するために必要な事業</p> <p>[定款] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html</p>	A	受検者やその支援者(教育委員会・教員・保護者等)の要望に応えることができるよう、顧客満足度の評価・分析・改善を毎年実施するなどの努力をする。
		2	○検定試験を実施することの社会的使命が明確である。	<p>当法人は、社会生活に必要な日本語・漢字の能力を高め、広く日本語・漢字に対する尊重の念と認識を高めるとともに、我が国における生涯学習の振興を通じて日本文化の発展に寄与するため「日本漢字能力検定」等の検定試験を行う。</p>	A	
		3	○検定試験を実施する組織(役職員体制、事務処理体制、作問体制、危機管理体制等)が、検定試験の目的、使命を達成するための組織として適切に構成されている。	<p><input checked="" type="checkbox"/>役職員体制 役職員の権限・職務は「責任権限規程」「職務分掌規程」等に定め、また各部門に担当理事を置き、体制を明確にしている。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>事務処理体制 円滑な検定試験の運営のため、担当(統括)部門を設置し、適切に事務処理を行う体制を整えている。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>作問体制 内外作問委員によって構成される作問委員会にて検討会議が開かれ、「審査基準」及び「作問規程」(非公開)に基づき、合議において検討・作成を行う体制を整えている。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>危機管理体制 「リスク管理規程」「リスク管理マニュアル」「緊急事態連絡先一覧」を定め、リスクの防止、危機への対応を行う体制を整えている。</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
1 実施主体	① 組織	4	○手続等に関する問い合わせ、試験後の問い合わせ先が設置され、受検願書やホームページ等に適切に公開されている。	受検者や団体実施担当者からの問い合わせは、主として「お問い合わせ窓口」で対応している。問い合わせ先はパンフレットやweb等で公開している。 お問い合わせ窓口：0120-509-315(無料) お問い合わせ時間：月～金 9:00～17:00(祝日・年末年始を除く) ※検定日とその前日の土・日は開設 ※検定日と申込締切日は9:00～18:00 [お問い合わせ] http://www.kanken.or.jp/contact/ [よくある質問] http://www.kanken.or.jp/kanken/faq/	A	内部監査や外部監査のあり方を常に検証し、より精緻な監査体制の構築を目指す。
		5	○目標(Plan)－実行(Do)－評価(Check)－改善(Action)というPDCAサイクルに基づき、組織的・継続的に事業を改善している。	受検者や団体実施担当者からの問い合わせ等を収集し、定期的に協会全体で共有している。その内容を各部門で精査・検討し、事業運営に生かしている。また、重要案件については主要会議体(理事会・評議員会)にて審議し、改善に向けた対策を講じている。	B	
	② 財務	6	○実施主体の財務経理情報を備えている。(検定試験を継続して実施している場合には、複数年分。) (財務経理情報の例) 収支計算書、貸借対照表、財産目録等	<input checked="" type="checkbox"/> 備えている 事業計画書、事業報告書、収支予算書、収支計算書、正味財産増減計画書、貸借対照表、財産目録、監査報告書(会計監査) [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html <input type="checkbox"/> 備えていない	A	
		7	○財務経理担当者等に対する内部牽制体制が確立されている。	「経理規程」「決裁書運用規程」「公印取扱規程」の遵守を徹底させるとともに、適切な職務分掌に基づき、不正を防止する運用ルールと内部牽制体制を整えている。	A	
		8	○財務経理に関して、定期的または適宜監査を受けている。	<input checked="" type="checkbox"/> 受けている(<input type="checkbox"/> 内部監査、 <input checked="" type="checkbox"/> 外部監査、 <input type="checkbox"/> その他) <input type="checkbox"/> 受けていない(理由:)	A	
	9	【公益性のある実施主体の場合】 ○検定事業とその他の事業との関係や財務経理情報等の区分けが明確である。	公益活動を推進する一手段として検定事業を行っているため、区分会計を採用する制度的理由はないが、検定事業のPDCA分析のための内部資料として区分会計を実施している。	A		
	③ 情報公開・個人情報	10	○情報公開する項目や方法などを明確に定めている。	「情報公開規程」「倫理行動ガイドライン」を定め、活動状況、運営内容及び財務状況等の情報を、主としてwebで公開している。 [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html	A	
		11	○受検者の個人情報保護に関する方針やマニュアル等が整備されている。	「個人情報保護方針」を定め、webで公開している。また、「個人情報保護マネジメントシステム運用組織図」を定め、体制を整えている。 [個人情報保護方針] http://www.kanken.or.jp/privacy/	A	
		12	○その他の特記事項等。	個人情報保護に関するプライバシーマークの認定を得ている。 [認定機関：一般財団法人日本情報経済社会推進協会]	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
<p>【評価の視点】 検定試験の目的や内容が明確であり、これらと整合する適切な測定手法や審査・採点の基準等を有すること。</p>					
2 実施内容	① 目的	13	<p>○どのような知識・技能を測るかという検定試験の目的が明確である。</p> <p>「日本漢字能力検定」は漢字能力を測定する技能検定であり、単に漢字を「読む」「書く」という知識量のみを測るのではなく、漢字の意味を理解し、文章の中で適切に使える能力も測定する。</p> <p>[漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/</p>	A	
	② 内容	14	<p>○検定試験の内容が以下の点で明確で、検定試験の目的にかなっている。</p> <p>< 検定試験で測る具体的な知識・技能とその水準領域(分野) / 対象層(受検資格等) / 試験範囲 ></p> <p>各級のレベル(対象学年等)、主な出題内容、受検資格、検定時間等をパンフレットやwebで明示している。</p> <p>[各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html</p>	A	
		15	<p>【学校の単位認定や進学、就職等の際に活用される検定試験の場合】</p> <p>○当該検定試験と学校教育や職業能力との関係性が示されている。</p> <p>全国の大学・短大・専修学校・高校における入試での評価指標として、あるいは単位認定に幅広く利用され、また企業においても、新卒採用や社員教育で活用されている。それらの情報をパンフレットやweb等で公開している。</p> <p>[調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/</p>	A	
		16	<p>【学校教育で活用される検定試験の場合】</p> <p>○学習指導要領等に準拠していることについての明確な説明等がなされている。</p> <p>学習指導要領に配慮し、10級～5級までは小学校の各学年に担当された教育漢字を学年に沿って順に学び、これを踏まえて4級～2級までは中学・高校で習う常用漢字の力を養い、さらに準1級・1級で表外漢字(常用漢字表にない漢字)の理解を深められるよう、それぞれの意欲や能力によって、生涯学習として挑戦し続けられるようにしている。</p> <p>【級のレベルと対象漢字数】(平成24年度第1回検定から改定) 1級: 大学・一般程度(約6,000字) / 準1級: 大学・一般程度(約3,000字) / 2級: 高校卒業・大学・一般程度(2,136字) / 準2級: 高校在学程度(1,940字) / 3級: 中学卒業程度(1,607字) / 4級: 中学在学程度(1,322字) / 5級: 小学校6年生修了程度(1,006字) / 6級: 小学校5年生修了程度(825字) / 7級: 小学校4年生修了程度(640字) / 8級: 小学校3年生修了程度(440字) / 9級: 小学校2年生修了程度(240字) / 10級: 小学校1年生修了程度(80字)</p> <p>[各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html</p>	A	
		17	<p>○知識・技能の測定手法(筆記試験、CBT試験、実技試験、面接試験等)、審査・採点の基準が適切である。</p> <p>測定方法として、筆記試験・CBT試験を実施している。「審査基準」に則って「読む」「書く」を中心に漢字を理解し、文章の中で適切に使える能力を判定している。解答は主として記述式であり、「採点基準」に基づき受検者1人に対して複数の採点者によって採点し、各級の「合格基準」を満たしている場合に合格とする。また、2～4級のみ一部マークシート方式を採用しており、機械による読み取りの後、エラーチェックをして判定を行っている。</p> <p>[各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [採点基準] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/rating.html</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
2 実施内容	③ 手段	18	<p>○内容や手段、認定基準(合格基準)等の見直しを一定期間ごとに行うなどの取組を、継続的に実施する体制となっている。</p> <p>概ね設置当初の内容を踏襲しているが、社会で必要とされる漢字の基準である常用漢字表の改定(2010年11月30日告示)に伴い、社会のニーズと協会の考える各級の内容・程度が一致するかどうかを詳細に検討し、一部の級で「審査基準」を改定した。改定した「審査基準」は平成24年度の検定から適用している。また、「審査基準」の範囲内で一定の能力を様々な角度から測定するため、問題内容・形式については、作問委員会にて継続的に見直しを行っている。</p> <p>[常用漢字改定に伴う日本漢字能力検定の対応について] http://www.kanken.or.jp/kanken/guideline/</p>	A	検定試験の質の確保や継続的な改善を図るための調査・研究活動をより一層充実する。
	④ その他	19	<p>○試験結果から得られるデータ等に基づき、検定試験の内容や測定手法、審査・採点基準等について、質の確保や継続的な改善を図っている。</p> <p>常用漢字表、学習指導要領、教育界の動向、社会情勢等を注視し、常に「審査基準」「採点基準」「問題内容」等が適切であるかどうかの検討を行っている。そのため作問委員会において、1年間の検定実施実績のデータ分析及び振り返りと次年度の作問方針を検討する会議を行い、また有識者で構成する審議会によって第三者の意見を聴取し、作問上の規定等の適切性を検討し、逐次改善している。</p>	B	
<p>【評価の視点】 事前準備、事後対応を含め、適正かつ公正で透明性の高い検定試験の実施体制を有するとともに、受検手続を明確にした上で目的や内容、規模等に応じた適切な取組を行っていること。</p>					
3 実施手続	① 事前準備	20	<p>○試験の実施規則・要項等の受検手続が定められている。</p> <p>「実施規程」や受検手続きを定め、パンフレットやweb等で明示している。</p> <p>[個人受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/personal/ [団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [漢検CBT] http://www.kanken.or.jp/kanken/cbt/ [準会場実施規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf</p>	A	
		21	<p>○試験実施前の情報管理対策(情報管理マニュアルの整備や担当者への研修・注意喚起など)が講じられている。 (例) 試験問題、解答等の作成、印刷、搬送、保管</p> <p>検定問題漏洩や機密情報漏洩のリスクに対する「リスク管理マニュアル」を定め、体制を整えている。 <input checked="" type="checkbox"/>試験問題、解答等の作成 作問委員及び審議委員と毎年契約締結時に機密保持について契約を取り交わしている。 <input checked="" type="checkbox"/>印刷 機密事項であるため信頼できる特定の関連会社のみと連携し、厳重なセキュリティレベルのもとで行っている。 <input checked="" type="checkbox"/>搬送 問題等の送付物の受け渡し時に引渡書・受領書を取り交わしている。 <input checked="" type="checkbox"/>保管 問題等の送付物は到着後に枚数と内容を確認し、一切漏洩が発生しないよう鍵のかかる場所で保管することを「実施規程」で定めている。</p>	A	
		22	<p>○受検者に対し十分な出願期間が確保されている。</p> <p>受検者や団体実施担当者が余裕をもって申し込めるよう、各回とも約2~3か月間の出願期間を設定している。設定にあたっては、受検者や団体実施担当者から寄せられる声を参考にしている。</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
3 実施 手続	① 事前 準備	23	○受検料の適正性・妥当性について点検・検証されている。 [検定料改定のお知らせ] http://www.kanken.or.jp/kanken/charge/	公益性の高い事業を安定的・継続的に運営し、常に質の高い検定を適正な検定料で受検者に提供するため、予算委員会にて定期的に点検・検証し、主要会議体(理事会・評議員会)で審議している。	A
		24	【学校の単位認定や進学・就職等の際に活用される検定試験の場合】 ○児童・生徒等が不利益を被らないように、配慮がなされている。	<input checked="" type="checkbox"/> 全ての児童・生徒・学生に対して公平に情報が提供されるよう配慮されている。 全国の大学・短大・専修学校・高校における入試での評価指標あるいは単位認定の活用情報をwebで公開したり、パンフレットやポスターとして全国の学校や塾等に無料配布している。 [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/ <input checked="" type="checkbox"/> 実施時期への配慮がされている。 受検者が進学・就職の際に検定結果を活用できるよう、結果の返送期間を考慮して実施時期を設定している。設定にあたっては、受検者や団体実施担当者から寄せられる声を参考にしている。 <input checked="" type="checkbox"/> その他(団体受検では、実施団体の実情に合わせて受検できるよう各回ごとに複数日程を設定しており、検定日が選択できる。CBT受検では、実施日と開始時間は会場によって異なるものの、概ね希望する時に受検することができる。) [団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [漢検CBT] http://www.kanken.or.jp/kanken/cbt/	A
		25	○その他の特記事項等。	郵送、FAX、インターネット、コンビニ、取扱書店等による申込方法を設け、受検者や実施団体の利便性に配慮した受け付けを行っている。 また、平成25年4月より「団体専用ページ」を設け、各種機能を充実させた。 [個人受検(お申し込みから結果まで)] http://www.kanken.or.jp/kanken/personal/ [団体受検(団体専用ページについて)] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/dedicated.html	A
3 実施 手続	② 試験 実施	26	○試験監督業務のマニュアル等が定められており、試験実施会場・機関に事前に配付されており、試験監督者等の共通理解が図られている。	「会場運営の手引き(公開会場)」「準会場の手引き」「監督者の心得」等のマニュアルを作成して事前にすべての実施会場に配付し、会場責任者から試験監督者への説明や指導を行っている。	A
		27	○受検者の本人確認は、顔写真を添付した受験票の用意や身分証による照合など、本人確認が確実にされるよう講じられている。	1級・準1級・2級・準2級の個人受検者については、検定当日に顔写真を受験票に貼り付けて持参させ、検定開始時に試験監督が本人確認を行っている。なお、写真の提出が間に合わなかった場合は運転免許証、学生証、健康保険証等の後日提出を求めている。	A

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
3 実施 手続	② 試験 実施	28	○試験当日、天災や交通機関の遅延等があった場合には、試験開始時刻の変更や再受検の容認など、受検機会が確保について配慮されている。	自然災害のリスクに対する「リスク管理マニュアル」を定め、体制を整えている。また、「会場運営の手引き」に悪天候・公共交通機関の遅延への対応や災害などの緊急事態への対応方法を記載している。基本対応としては、直ちに協会への状況の連絡を求めた上で、協会から指示を行う。状況に応じて、検定開始時間の変更や返金対応等、適切な措置を講じている。	A
		29	○障がい者について、検定試験の目的や内容、規模等に応じた一定の配慮が考慮されている。	車椅子での受検者には、スペースの確保や座席の配慮。難聴の方には、試験の流れを記載した説明文の事前送付およびカードによる開始終了の合図。視覚障がい者には、答案用紙の白黒コピー・拡大コピー等の対応を行っている。	A
		30	【試験監督者の外部委託等を行う場合】 ○外部受託者等(法人・個人等)を総括する責任者が配置されている。	「試験会場運營業務委託契約書」を結んだ外部受託業者が会場責任者を立て、責任をもって厳格かつ公正に検定を実施している。	A
		31	【試験監督者の外部委託を行う場合】 ○受検手続きに関する共通理解を図り、円滑に試験監督業務を遂行できるよう試験監督者への説明・研修が実施されている。	「会場運営の手引き(公開会場)」「準会場の手引き」「監督者の心得」等のマニュアルを作成して事前にすべての実施会場に配付し、会場責任者から試験監督者への説明や指導を行っている。	A
		32	【コンピューターを使って行う試験の場合】 ○IDとパスワード等で本人確認が行われている。	検定日当日に「申込確認メール(申込者に11桁の申込番号を発行)」と「本人確認書類(学生証・保険証・運転免許証等)」を持参してもらい、本人確認を行う。	A
		33	【児童生徒や学生を対象とした検定試験の場合】 ○受検者の利便性確保の観点から、公平性を保った上で、試験実施会場として学校や民間教育施設等が活用されている。【期待】	以下の設置条件(※)を満たしている学校や団体を準会場として活用している。 ※設置条件 ・学校教育法に定める学校(専修・各種学校を含む)、各省庁所轄の学校および官公庁であること。 ・上記以外の団体(私塾や企業など)は、協会に準会場設置申請をして承認を得ること。 ・「準会場実施規程」に記載された全10項目を遵守することができる団体であること。 [団体受検] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [準会場実施規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf	A
		34	【試験実施会場として学校や民間教育施設等を活用している場合】 ○公平性・公正性が確保(試験日、試験監督の体制、試験会場に試験に関する掲示物が無いか等)されている。	「準会場実施規程」「準会場の手引き」に従い、厳格かつ公正に検定を実施することを定めている。(規程に違反した場合、当該準会場の受検者全員を失格とし、準会場の認定を取り消すことがある。) [準会場実施規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf	A

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
3 実施手続	③ 事後対応等	35	○試験結果に関する一般情報(受検者数及びその構成、合格者数、合格率等)が、適切に公開されている。 webにて、「年間志願者数および合格者数の推移」「年度・回ごとの級別志願者数・合格者数」を公開している。 パンフレットにて、「級別の受検状況(受検者数・合格者数・合格率)」「年齢層別受検者数の割合」「小学生から高校生の受検会場の割合」等、各種データを公開している。 [年間志願者数および合格者数の推移] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/transition.html [年度・回ごとの級別志願者数・合格者数] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/result.html	A	
		36	○受検者への学習支援の観点から、試験問題や正答が公開されている。 (ただし、試験の性質上、公開することができないものを除き、事後の作問等に影響を及ぼさない範囲で) [問題例] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/example.html	A	
		37	○その他の特記事項等。 受検者や実施担当者に対して、インターネットによる合否結果サービスを検定日の約30日後より提供している。これはwebやパンフレット等で周知している。 [合否結果サービス] https://portal.kanken.or.jp/mobile/	A	
【評価の視点】 検定試験の結果が、学習成果を示す指標として社会に適切に評価され、実際に活用されるため、検定事業者等において活用促進に向けた適切な取組を進めていること。					
4 検定結果の活用促進	検定結果の活用促進	38	○検定試験の結果を証明する合格証や認定証等が発行されている。 検定結果が次への学習につながるよう、受検者全員に「検定結果通知」を発行し、合格者には「合格証書」「合格証明書(2通)」を発行している。また、満点合格者には「満点賞状」や、家族で受検し合格した申請者には、「家族合格表彰状」を授与している。これらは当該回に限り無料発行しており、「合格証明書」は有料にて再発行が可能としている。	A	
		39	○合格証や認定証等が発行されている場合には、受検者が獲得した又は保持している知識・技能の内容が一見して判断し得る記載がある。 「検定結果通知」には得点・設問事項に対する結果詳細・正答率レーダーチャート・結果コメント・今後の勉強方法を記載し、「合格証書」「合格証明書」には合格者名・合格級・年度回・合格認定日を記載している。これらはパンフレットやwebでサンプル(イメージ)を公開している。 [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/	A	
		40	○試験結果の活用に係るニーズを把握するための取組(受検者や利用者(学校・企業等)に対するアンケート調査等)が行われている。 全国の大学・短大・専修学校・高校に対して、「資格活用状況調査(入試評価・単位認定)」を毎年実施している。その他、企業に対しても、新卒採用や社員教育での資格活用状況に関するアンケートを適宜行っている。 [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等	
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価		
5 継続的な学習支援	【評価の視点】 受検者の継続的な学習を支援するため、検定事業者等において適切な取組を進めていること。					
	継続的な学習支援	41	○段階的・継続的な学習をサポートする過去問題、類似問題などの参考となる資料が提供されている。	過去問題集を毎年発行している。また、webでも問題例(PDF形式)をダウンロードできるようにし、パンフレットにも問題例(抄録)を掲載している。 [問題例] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/example.html	A	
		42	○学習意欲の促進のため、受検者の知識・技能レベルなどの情報を提供している。	検定結果が次への学習につながるよう、受検者全員に「検定結果通知」を発行している。そこに得点・設問事項に対する結果詳細・正答率レーダーチャート・結果コメント・今後の勉強方法等を記載している。 [漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/	A	
		43	○その他の特記事項等。	漢字学習に取り組んでいる方の努力を賞し、励みとしてもらうことを目的に、毎年度「日本漢字能力検定」において特に成績優秀な個人及び団体を表彰している。 また、漢検上位級の合格を機に、さらに漢字・日本語の学習に励みたい方の研鑽・交流の場として、漢検生涯学習ネットワーク(1級・準1級合格者を対象にした会員組織)を設置している。 [成績優秀者表彰] http://www.kanken.or.jp/kanken/citation/ [漢検生涯学習ネットワーク] http://www.kanken.or.jp/kanken/lifelong/	A	
6 情報公開	【評価の視点】 学習者や利用者(学校・企業等)に対して、パンフレットやインターネット等を活用して、検定試験の実施主体や目的、内容、規模等に関する情報が公開されていること。					
	1 実施主体	① 組織	○実施主体の「組織」に関する情報が公開されている。	webやパンフレット、その他(事務所備え置き等)で公開している。ただし、組織図は公開していない。 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☐募集要項、☐その他)…組織の理念・目的 ☑公開(☑web、☑パンフレット、☐募集要項、☑その他:事務所備え置き)…組織規定(定款・寄付行為等) ☑公開(☑web、☑パンフレット、☐募集要項、☑その他:事務所備え置き)…組織体制(組織図、役員構成、事務処理体制等) ☑公開(☑web、☐パンフレット、☐募集要項、☑その他:事務所備え置き)…組織内容(事業計画書、事業報告書等) ☑公開(☑web、☑パンフレット、☑募集要項、☑その他:受検票、協会書籍)…問い合わせ窓口(電話番号、電子メールアドレス等) ☐公開(☐web、☐パンフレット、☐募集要項、☐その他)…その他() [法人概要] http://www.kanken.or.jp/outline/ [情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html [お問い合わせ] http://www.kanken.or.jp/contact/	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
6 情報公開	1 実施主体	② 財務	<p>○実施主体の「財務」に関する情報が公開されている。</p> <p>主としてwebで公開している。ただし、外部委託等の状況は公開していない。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:事務所備え置き)…財務経理情報(収支計算書、貸借対照表、財産目録等) <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…外部委託等の状況について <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>【該当項目がある場合】 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…検定事業とその他の事業との関係</p> <p>[情報公開] http://www.kanken.or.jp/outline/info.html</p>	A	
		③ 方針等	<p>○実施主体の「情報公開や個人情報保護の方針等」に関する情報が公開されている。</p> <p>主としてwebやパンフレットで公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…情報公開の方針 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…個人情報保護の取組(方針等) <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>[個人情報保護方針] http://www.kanken.or.jp/privacy/</p>	A	
6 情報公開	2 実施内容	① 目的	<p>○検定試験の「目的」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…検定試験の目的(コンセプト) <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>[漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/</p>	A	
		② 内容	<p>○検定試験の「内容」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項、協会発行教材で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…検定試験の領域(分野) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…特色 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…検定試験の対象者(受検資格等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…試験範囲 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…難易度(合格率等) <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>【該当項目がある場合】 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…学校教育・職業能力との関係性 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…学習指導要領等への準拠の有無</p> <p>[漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/ [各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
6 情報公開	2 実施内容	③ 手段	<p>○検定試験の「手段」に関する情報が公開されている。</p> <p>主としてwebやパンフレット、募集要項で公開している。ただし、受験のための講座受講の必要性及び関連情報の記載はない。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…検定試験の測定手法(筆記試験(多岐選択式、記述式等)、CBT試験、実技試験、面接試験等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…審査・採点基準やその変更点 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…試験問題の作成方法 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…合格点・設問別配点等 <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…講座受講の必要性及び関連情報(必要経費・受講時間数等) <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>[各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html</p>	A	
		① 事前準備	<p>○検定試験の「事前準備」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…受験手続(実施規則・要綱等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…出願期間・出願方法 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…受験料及び受験料以外に要する費用(合格証や認定証の発行手数料、登録料等) <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>[個人受験] http://www.kanken.or.jp/kanken/personal/ [団体受験] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/ [漢検CBT] http://www.kanken.or.jp/kanken/cbt/ [よくある質問] http://www.kanken.or.jp/kanken/faq/</p>	A	
		② 試験実施	<p>○検定試験の「試験実施」に関する情報が公開されている。</p> <p>主としてwebやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:受検票、マニュアル)…天災や交通機関遅延等への対応方針 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:受検票、マニュアル)…障がい者への配慮措置 <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他()</p> <p>[準会場実施規程] http://www.kanken.or.jp/kanken/group/data/group_kitei.pdf</p>	A	
6 情報公開	3 実施手続	③ 事後対応	<p>○検定試験の「事後対応」に関する情報が公開されている。</p> <p>主としてwebやパンフレット、募集要項で公開している。試験問題と正答は協会書籍(過去問題集)として発行している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…試験結果に関する一般情報(受験者数及びその構成(年齢別、業種別等)、合格者数、合格率等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…試験結果に関する一般情報(経年) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…試験問題と正答 <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他</p> <p>[調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/</p>	A	

大項目	中項目	小項目			中項目別実態・課題・改善の方向性等
		評価項目	実績・理由・特記事項等	評価	
6 情報公開	4 検定結果の利用促進	検定結果の利用促進	<p>○「検定結果の利用促進」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項で公開している。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…合格証や認定証等 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…検定試験の結果活用に関する情報(学校・企業等での利用状況、合格者の活躍状況等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他(団体取組事例)</p> <p>[漢検の概要] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/ [調査・データ] http://www.kanken.or.jp/kanken/investigation/ [合格体験記] http://www.kanken.or.jp/kanken/success/ [団体取組事例] http://www.kanken.or.jp/kanken/groupcase/</p>	A	
	5 継続的な学習支援	継続的な学習支援	<p>○検定試験の「継続的な学習支援」に関する情報が公開されている。</p> <p>webやパンフレット、募集要項、協会発行教材で公開している。ただし、類似試験の有無や関係性や関連する学習機会の情報について記載はない。 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…各級等の設定(上位級との関係等) <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…過去問題・類似問題等の情報 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…必要となる学習内容、合格までの標準的な学習時間 <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…類似試験の有無や関係性・受検者(不合格者)の現状の知識 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input checked="" type="checkbox"/>パンフレット、<input checked="" type="checkbox"/>募集要項、<input checked="" type="checkbox"/>その他:協会発行教材)…技能レベル <input type="checkbox"/>公開(<input type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…関連する学習機会に関する情報 <input checked="" type="checkbox"/>公開(<input checked="" type="checkbox"/>web、<input type="checkbox"/>パンフレット、<input type="checkbox"/>募集要項、<input type="checkbox"/>その他)…その他(成績優秀者表彰・生涯学習ネットワーク)</p> <p>[各級の程度と出題内容] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree.html [問題例] http://www.kanken.or.jp/kanken/outline/degree/example.html [成績優秀者表彰] http://www.kanken.or.jp/kanken/citation/ [漢検生涯学習ネットワーク] http://www.kanken.or.jp/kanken/lifelong/</p>	A	